

2022(令和4)年度 入学手続要項

(2022年2月8日現在)

2022(令和4)年2月8日現在のものです。今後の社会情勢等により変更が生じた場合には、本校ホームページでお知らせいたします。最新情報のご確認をお願いいたします。

(改訂)

- 2022.2.8 3. 必要書類について
⑨ 連絡登校日受付票 → ご記入のうえ2月18日(金) までに必着で返送してください。
- 2022.2.8 5. 今後の予定
(1) 連絡登校日 → オンライン(動画録画配信)形式での開催に変更して実施します。

1. 手続期間

第1回	第2回 <午後>	第3回	第4回
2月1日(火)20:00 ～5日(土)23:59	2月1日(火)22:00 ～5日(土)23:59	2月2日(水)20:00 ～5日(土)23:59	2月4日(金)20:00 ～7日(月)23:59

2. 入学手続

- ◆ 合格発表専用サイトから入学金決済サイトに進み、入学金 **250,000円** をお支払いください。
※下記URLを直接入力して入学金決済サイトに進むこともできます。
<https://mirai-compass.net/ent/dokkyoj/common/login.jsf>
- ◆ クレジットカード決済、コンビニエンスストアまたはペイジー(金融機関ATM)でお支払いください。
お支払いの際、手数料がかかりますのであらかじめご了承ください。
※ペイジーでのお支払いは「カード・通帳」のみとなります。10万円を超える取り扱いとなるため、「現金」によるお支払いはできません。
※お支払い方法によって手数料が異なります。
- ◆ 入学金納付をもって入学手続完了となります。上表の期間内に入学金の**お支払いを完了**させてください。
※コンビニエンスストア、ペイジー(金融機関ATM)でのお支払いを選択した場合は、手続締切時間に特にご注意ください。
- ◆ 手続期間内に入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。
- ◆ 一旦納入された入学金は、理由の如何を問わずお返しいたしません。

3. 必要書類について

必要書類はすべて郵便での送受により行うことといたします。ご理解、ご協力をお願いいたします。

- ◆ 本校より、次の①～⑫の書類を郵送いたします。(レターパックライトを利用します)

①	入学許可書	居住地の役所(教育委員会事務局)に提出してください。 ※公立ではなく私立中学校へ進学する旨の届け出が必要となります。
②	誓約書	必要事項を記入・捺印のうえ、住民票1通(★)と合わせて、 2月18日(金)までに必着で返送 してください。

(★) 住民票について

- ・ 入学者本人の住民票を取得してください。(世帯全員の住民票は不要です)
※双子等で兄弟ともに入学する場合も、それぞれ入学者本人の住民票を取得してください。
- ・ 本籍地、筆頭者、世帯主、続柄、個人番号(マイナンバー)等の記載は「不要(省略)」としてください。
- ・ 外国籍の方は、国籍が記載されたものを取得してください。
※在留期間、在留資格等の記載は「不要(省略)」としてください。

③	通学区間届および通学証明書(3枚)	ご記入のうえ、 2月18日(金)までに必着で返送 してください。 ※通学証明書は使用しない分も含め、 3枚とも返送 してください。
④	連絡調査票	ご記入のうえ、 2月18日(金)までに必着で返送 してください。
⑤	健康管理調査	ご記入のうえ、 2月18日(金)までに必着で返送 してください。
⑥	学費等口座自動振替制度ご利用のお願い	⑦を記入・捺印のうえ、 2月18日(金)までに必着で返送 してください。
⑦	預金口座振替依頼書	※届出印は丁寧に、また鮮明に押しいただきますようお願いいたします。金融機関によっては書類不備(印鑑不鮮明)により再提出となる場合があります。 ※3枚目はお手元に保管ください。
⑧	返送用封筒	上記②③④⑤⑦を返送いただく際にご利用ください。 ※恐れ入りますが、切手は各自でご用意ください。
⑨	連絡登校日受付票	ご記入のうえ、 2月18日(金)までに必着で返送 してください。 ※2022.2.8改訂
⑩	服装について	制服は、新宿高島屋または東武百貨店(池袋店)の学校制服売場でご購入ください。
⑪	制服のご案内 <新宿高島屋> <東武百貨店>	※案内を参考に購入先をお選びください。取り扱っている制服の形状に差があります(新宿高島屋はスリムタイプ)が、どちらの制服も着用を認めています。
⑫	体操着、体育館用運動靴について	「スマート採寸」(AIによる採寸&WEB注文)を利用し、ご自宅で採寸、購入申込をしてください。
⑬	スマート採寸 操作説明 <菅公学生服>	
⑭	獨協中学校・高等学校寄附金募集のお願い	本校の教育活動資金として、1口5万円、なるべく4口以上の寄附のご協力をお願いいたします。(任意)
⑮	寄附申込書(兼領収証)	
⑯	寄附金振込用紙	

- ◆ 本校より書類を発送する日は以下のとおりです。
<第1回～第3回入学手続完了者> → 2月7日(月) 発送
<第4回入学手続完了者> → 2月8日(火) 発送

4. (入学を辞退される場合)

- ◆ 入学手続完了後に入学を辞退される場合には、必ず電話連絡のうえ、『入学辞退届』を本校事務室宛て提出してください。来校、郵送どちらでも結構です。
その際、本校より郵送した『入学許可書』(上表の①)をご返却ください。
- ◆ 『入学辞退届』は本校ホームページに掲載します。ご自宅等で印刷してください。

5. 今後の予定

(1) 連絡登校日 ※2022.2.8改訂

新型コロナウイルスの感染状況に鑑み、オンライン(動画録画配信)形式での開催に変更して実施します。
視聴方法等の詳細は、2月20日(日)頃にレターパックで発送する「連絡登校日配布資料」に同封の案内プリントでご確認ください。

(2) 入学準備日

今年度は実施いたしません。

(3) 入学式

[日時] 2022(令和4)年4月6日(水) 10:00開始

[式場] 本校100周年記念体育館

- ◆ 9:30から9:50の間に受付を済ませ、保護者の方(1名)と一緒に入場してください。
- ◆ 制服着用。通学で使うカバンを持参してください。
- ◆ 生徒、保護者の方ともに上履き等は必要ありません。
- ◆ 式終了後、写真撮影、ホームルーム等があります。13:00頃、解散予定です。

(書類送付先/お問い合わせ先)

〒112-0014

東京都文京区関口3-8-1

獨協中学校 事務室

TEL : 03-3943-3651

FAX : 03-3943-9119

(チェックリスト)

2/18(金)までに必着で返送いただく書類			
check	②	誓約書	check ⑤ 健康管理調査
check	②	住民票1通	check ⑦ 預金口座振替依頼書 ★3枚目はお手元に保管
check	③	通学区間届および通学証明書 ★通学証明書は3枚とも返送	check ⑨ 連絡登校日受付票 ※2022.2.8改訂
check	④	連絡調査票	